

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

Guía No. 11 Instrumentos Financieros

- **Denominación del Programa de Formación:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras.
- **Código del Programa de Formación:** 133100 Versión 1
- **Nombre del Proyecto:** Creación de una empresa didáctica para aplicar criterios de reconocimiento y medición de los hechos económicos.
- **Fase del Proyecto:** Ejecución: Reconocer hechos económicos de acuerdo con normativa y políticas contables.
- **Actividad de Proyecto AP\_4:** Aplicar criterios de reconocimiento y medición en los hechos económicos de acuerdo con normativa y políticas contables.
- **Actividad de Aprendizaje AA\_11:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.
- **Competencia:** 210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**  
210303022-4 Reconocer pasivos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.
- **Duración de la Guía:** 48 Horas – 1 Crédito.

## 2. PRESENTACIÓN

Mediante el desarrollo del contenido de la presente guía de aprendizaje y cada una de las actividades planteadas en esta, los aprendices contarán con las competencias necesarias para comprender cuál es el tratamiento contable que se le da a este tipo de instrumento financiero, así como éste afecta sustancialmente la ejecución de su proyecto formativo y requieren de un proceso de autoaprendizaje sistemático y organizado.

Cuando una persona adquiere un bien o servicio, puede recurrir a recursos propios o a recursos de terceros a través de la financiación; así como las personas presentan este comportamiento las empresas se ven inmersas constantemente en transacciones en las que adquieren obligaciones que para cancelarlas deberán disponer de recursos que incorporan beneficios económicos.

Los instrumentos financieros corresponden a los recursos financieros colocados en el mercado de valores y es indispensable su uso para el normal funcionamiento de la entidad, ya que son instrumentos que hacen parte de las operaciones normales; de ahí la importancia de conocer y manejar los pasivos financieros fortaleciendo en gran medida sus habilidades como técnico en Contabilización de operaciones comerciales y

financieras. Al concluir las actividades propuestas en esta guía, usted debe aplicar los conocimientos adquiridos al desarrollo del proyecto formativo manteniendo el trabajo colaborativo para enriquecer entre todos la formación profesional integral.

### 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

#### 3.1 Actividades de Reflexión inicial

*Duración de la actividad: 3 Hora (144 minutos trabajo directo – 36 minutos trabajo independiente)*

**Estimado Aprendiz,** teniendo en cuenta que dentro del sistema capitalista dominante en nuestros días y la constante circulación de los recursos económicos por parte de las agentes que concentran la riqueza, generalmente algunas personas tienen exceso de liquidez y a otras personas, escasez. Por tal motivo es que los primeros entregan a préstamo sus recursos, mientras que los segundos tratan de acceder a estos recursos, incurriendo para ello en unos costos, como los de financiación y de transacción.



Considerando la situación mencionada anteriormente, realice las siguientes actividades de forma individual y posteriormente socialícelas con el grupo de trabajo definido por su instructor para finalmente compartir las principales ideas con el resto del grupo bajo la orientación de su Tutor. Desarrolle las actividades en un documento de Word y recuerde conservar las evidencias desarrolladas dentro de su portafolio individual.

Imagen 1

Responda las siguientes preguntas a través de un escrito mínimo de 10 renglones:

- ¿Alguna vez su familia ha tenido un exceso de liquidez? ¿Qué destino le darías a un excedente de dinero?
- ¿Considera usted, que es bueno realizar compras obteniendo financiación? ¿Por qué?
- Cuando en su familia los ingresos no alcanzan a cubrir los gastos del mes ¿Cómo cubren las obligaciones que están pendientes por pagar?
- ¿Con qué frecuencia a requerido realizar o solicitar préstamos?, ¿a quién le pidieron prestado? (familia, amigos, institución financiera? ¿Cuál fue el destino del dinero prestado?
- Al solicitar un préstamo bancario, ¿les cobraron por estudio del crédito o por algún trámite para su consecución?

- f. ¿Cómo se canceló la deuda?, ¿fue en un solo pago? ¿Se realizaron varios pagos?, ¿qué sucedió si se demoraron en cancelar la cuota?
- g. ¿Cómo se le llamará al dinero adicional que se paga por el favor del dinero prestado? ¿Cómo se calculará este valor?
- h. ¿Cuáles son los documentos títulos valores que respaldan la deuda?
- i. Elabore un listado de las obligaciones que sus padres tienen con terceros (bancos, cooperativas, empresas de servicios públicos, instituciones de educación, entre otros) y pregúnteles si por esas obligaciones deben pagar valores adicionales (intereses, seguros, entre otros).

**Recuerde realizar las anteriores actividades y conservarlas en su portafolio de evidencias y esté atento a la retroalimentación de su instructor y plantear inquietudes.**

### **3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje**

*Duración de la actividad: 2 Hora (96 minutos trabajo directo – 24 minutos trabajo independiente)*

#### **Estimado aprendiz:**

Tenga presente que su formación profesional integral en el SENA es por proyectos, por lo tanto, lo invitamos a que realice y aplique en su proyecto **“Creación de una empresa didáctica para aplicar criterios de reconocimiento y medición de los hechos económicos”** los diferentes conocimientos teóricos y prácticos que se proponen en esta guía, la cual tiene como objetivo brindarle las herramientas que le permiten comprender la importancia de clasificar, medir y reconocer uno de los instrumentos financieros básicos inmersos en su proyecto formativo.

Para lograrlo, iniciaremos con distinguir la importancia que tiene este tema dentro de su proyecto formativo y para ello realice las siguientes actividades de forma individual y posteriormente socialícelas con el grupo de trabajo que su instructor definió, para finalmente compartir las principales ideas con el resto del grupo bajo la orientación de su Tutor.

**3.2.1** Elabore un mapa mental donde muestre 4 alternativas, con las cuales las empresas se podrían financiar para realizar sus actividades diarias

**3.2.2** A continuación explique con sus palabras sin hacer una búsqueda previa en el material de apoyo o

Recuerda que un mapa mental Es una forma gráfica de expresar los pensamientos en función de los conocimientos que se han almacenado en el cerebro.

- 1) La idea o el asunto principal se coloca en una imagen central.
- 2) Los temas principales se conectan con la imagen central como "ramas".
- 3) Las "ramas" incluyen una imagen o palabra clave dibujada.
- 4) Los temas de menor importancia se representan como "pequeñas ramas" de la "rama central" a la que pertenece.

bibliográfico los siguientes términos correspondientes a instrumentos financieros.

| TÉRMINO      | DEFINICIÓN |
|--------------|------------|
| Financiación |            |
| Plazo        |            |
| Obligación   |            |
| Amortización |            |
| Préstamo     |            |

**3.2.3** Solicite a sus padres o un familiar cercano que cuente con un préstamo vigente el estado de cuenta del mismo, e indague junto a ellos los siguientes elementos y de respuesta a las preguntas planteadas en una matriz, en la cual plasme las respuestas:

- Valor del préstamo
- Tasa de interés
- Plazo del préstamo
- Cuota del Préstamo
- Otros valores económicos que se debe pagar sobre el préstamo (comisiones, seguros)

Ahora, ubíquese con un compañero, compartan la información y en grupo revise la información obtenida y realice un documento en el cual indique cual sería la mejor opción para realizar un préstamo



Biblioteca virtual SENA Ingrese a la base de datos SENA. Puede acceder a colecciones de libros, revistas, artículos, índices bibliográficos, resúmenes y tesis en texto completo en inglés y español, que pueden ser consultadas sde la red del SENA.

<http://biblioteca.sena.edu.co/> dar clic en bases de datos y puede acceder a: e-brary, Gale, Galé Cengage Learning, Océano para administración, Knovel, Océano universidades P&M, Proquest

### 3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

*Duración de la actividad: 25 Horas (20 horas de trabajo directo – 5 horas de trabajo independiente)*

Apreciado aprendiz:

Ya que ahora puede reconocer la importancia que reviste el contenido de esta Guía, lo invitamos a construir conocimiento alrededor de ella en colaboración de sus compañeros e instructor, por medio del desarrollo de las siguientes actividades:

Por medio de una lectura comprensiva y desescolarizada del material de apoyo dispuesto en las páginas de internet para tal fin y otros textos de consulta que se encuentre a su alcance, indague y responda a los siguientes interrogantes:

**3.3.1.** A través de una búsqueda en internet en la página de Bancolombia, recolecte información sobre el portafolio de préstamos que ofrece el banco y elabore un cuadro comparativo con los siguientes elementos:

- Línea de Préstamo (Estudio, consumo, vehículo, vivienda)
- Tipo de Préstamo (para el caso de vivienda: Crédito hipotecario o leasing habitacional)
- Plazo (en años o meses)
- Tasa de Interés
- Principales requisitos (Entre 3 y 5 requisitos)

Para realizar esta actividad tome como ejemplo el siguiente cuadro y complételo con la información solicitada, recuerde que los préstamos que debe anexar en él deben ser para personas naturales, la información la puede encontrar en el siguiente link de Bancolombia: <https://www.grupobancolombia.com/wps/portal/personas/productos-servicios/creditos>

| Línea de Préstamo | Tipo de Préstamo    | Plazo       | Tasa de Interés | Principales Requisitos  |
|-------------------|---------------------|-------------|-----------------|---|
| Vivienda          | Crédito Hipotecario | 5 a 30 años | UVR             | Edad entre 18 y 69 años<br>Para vivienda nueva o usada<br>Valor comercial mínimo debe ser de 40 SMMLV<br>Los ingresos familiares deben ser superiores a 1.5 SMMLV |
|                   |                     |             |                 |   |

**3.3.2.** Revise el siguiente video “presentación instrumentos financieros” <https://youtu.be/WQpqL1gRCbk> y apoyándose en el material de apoyo (**Ver: NIC 32, NIC 39, NIIF 7, NIIF 9 y Sección 11 NIIF para PYMES**) y bibliografía dispuesta para su consulta, adicional a otros textos de consulta que se encuentre a su alcance,



elabore un cuadro comparativo donde mencione los diferentes estándares que tratan el tema de instrumentos financieros explicando:

- Número de la norma
- Nombre de la norma
- Objetivo de la norma
- Alcance de la norma

| Número de la Norma. | Nombre | Objetivo | Alcance |
|---------------------|--------|----------|---------|
|                     |        |          |         |
|                     |        |          |         |
|                     |        |          |         |
|                     |        |          |         |

**3.3.3.** Desarrolle la siguiente sopa de letras con doce (12) de las palabras que se presentan en el siguiente video **“Instrumentos financieros básicos para pymes en NIIF”** <https://youtu.be/xusYe3BuNql> y posteriormente consulte su significado y elabore un glosario de términos

## SOPA DE LETRAS

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A | A | E | R | T | H | U | O | P | L | Ñ | N | V | B | G | H | K | Z |
| D | X | B | N | S | C | C | E | I | L | O | P | G | A | B | L | C | A |
| U | Z | M | U | O | B | Ñ | F | N | Y | P | A | G | A | R | E | S | D |
| N | V | U | Y | P | M | A | A | V | C | R | S | A | O | B | T | E | F |
| K | R | B | W | I | O | J | B | E | D | E | E | X | S | C | R | R | J |
| L | A | C | Q | C | I | I | I | R | D | S | N | C | U | Z | A | O | H |
| Ñ | R | X | A | I | N | F | A | S | R | T | A | A | O | E | S | L | V |
| E | B | A | Z | T | U | A | N | I | A | A | E | T | K | J | C | A | B |
| X | O | A | G | N | V | T | B | O | W | M | R | U | M | L | E | V | E |
| C | C | Z | I | A | C | N | V | N | D | O | I | A | N | J | O | S | T |
| B | R | R | U | U | P | E | U | E | E | S | O | B | G | O | Ñ | O | R |
| D | O | T | T | T | O | R | I | S | P | M | N | C | B | U | L | L | Y |
| H | P | E | N | S | P | C | O | V | I | T | C | E | F | E | J | U | O |
| H | A | U | N | D | L | O | O | P | R | R | S | C | L | H | U | T | G |
| U | T | G | M | R | H | E | L | C | A | T | H | B | C | L | G | I | S |
| O | N | T | N | A | N | A | P | L | F | T | J | M | C | E | D | T | C |
| I | E | I | U | W | F | A | C | C | I | O | N | E | S | E | A | A | N |
| B | U | B | O | D | J | I | V | O | I | U | N | E | V | Z | I | O | L |
| G | C | N | V | E | U | U | C | C | O | L | O | M | U | Z | U | B | I |
| R | E | N | T | A | V | A | R | I | A | B | L | E | P | C | X | U | G |

Con el grupo de trabajo asignado por su instructor, de respuesta a la siguiente pregunta: **¿En qué momento se puede utilizar cada uno de los instrumentos financieros básicos encontrados en la sopa de letras?** luego



de socializarla con su grupo de trabajo elabore un ejemplo de cada uno de los instrumentos y plásmelo en un documento de Word. Recuerde que cada una de las actividades deben ser guardadas en su portafolio de evidencias.

A continuación, su instructor armará una mesa redonda e iniciará un debate acerca del uso de los instrumentos financieros básicos encontrados. Cada uno de los grupos debe participar indicando un ejemplo de uno de los instrumentos encontrados, los demás grupos escucharán atentamente y complementarán en caso de que tengan ejemplos adicionales.

**Este atento, el instructor resolverá las inquietudes y dudas que usted le presente e indicará si el ejemplo que su grupo construyó es correcto, de lo contrario le ampliará la definición de ese instrumento para que usted y su grupo puedan construir un nuevo ejemplo**

**3.3.4.** La empresa ABC S.A. adquiere un préstamo de libre inversión para cubrir la apertura de un nuevo local por valor de \$100.000.000 el cual acuerda amortizar a 3 años con una periodicidad de pago mensual a una tasa efectiva anual del 9%. La tasa es equivalente a las tasas de mercado.

-Elabore el reconocimiento y medición inicial de la obligación elaborando la tabla de amortización, tal como se muestra en el cuadro adjunto.

-Determine la medición y el reconocimiento posterior de los meses 1 y 2. Teniendo en cuenta una amortización con cuota periódica uniforme.

| Periodo | Saldo Inicial | Cuota       | Intereses | Abono Capital | Saldo Final |
|---------|---------------|-------------|-----------|---------------|-------------|
| 0       | \$10.000.000  | \$1.000.000 | \$650.000 | \$350.000     | \$9.650.000 |
| 1       | \$9.650.000   | \$1.000.000 | \$627.300 | \$372.700     | \$9.277.300 |
| 2       | \$9.277.300   | \$1.000.000 | \$605.415 | \$394.585     | \$8.882.715 |

**3.3.5.** La empresa Portofino SAS compra papelería para usar durante 8 meses por valor de \$65.000.000 más IVA. Se acuerda con el vendedor pagar antes de 30 días, si se cumple esa condición el proveedor de la papelería otorga un descuento sobre el valor sin IVA del 2%. La empresa realiza el pago pasados 25 días posterior a la venta.

-Elabore el reconocimiento y medición inicial de la cuenta por pagar.

-Elabore el cuadro de amortización.

-Determine el reconocimiento de la baja en cuentas teniendo en cuenta que se aprovecha el descuento condicionado (La empresa no es recurrente en tomar esos descuentos).

**3.4. Actividades de transferencia del conocimiento.**

*Duración de la actividad: 14 Horas (672 minutos trabajo directo – 168 minutos trabajo independiente)*



Imagen 2

**Felicitaciones aprendiz**, luego de haber construido toda una serie de conocimientos teóricos y prácticos, en conjunto con sus compañeros e instructor, es momento que demuestre todo lo que ha asimilado acerca de esta Guía. Por lo tanto, desarrolle el taller No. 11 Instrumentos financieros, aplicado a su proyecto formativo, propuesto por su instructor y consérvelo dentro de su portafolio de evidencias. Este atento a la estrategia de revisión y valoración que plantee su instructor

#### 4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Duración de la actividad: 4 Horas (Evidencia de Conocimiento 1 hora, Evidencia de Desempeño 1 hora, Evidencia de Producto 2 horas).

| Evidencias de Aprendizaje   | Criterios de Evaluación   | Técnicas e Instrumentos de Evaluación   |
|---|---|---|
| <p><b>Evidencias de Conocimiento :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de pasivos financieros aplicables a una organización.</li> <li>• Reconocimiento y medición de pasivos financieros.</li> <li>• Identificación de pasivos financieros sobre otros elementos de los Estados Financieros</li> </ul> <p><b>Evidencias de Desempeño:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica y clasifica los pasivos financieros sobre otros pasivos.</li> <li>• Realiza el reconocimiento y medición de pasivos</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mide las operaciones relacionadas activos y pasivos financieros, de acuerdo con la normativa.</li> <li>• Emplea herramientas de gestión ofimáticas, según necesidades de la organización.</li> </ul> | <p><b><u>Conocimiento:</u></b><br/> <b>Instrumento:</b> Cuestionario<br/> <b>Técnica:</b> Formulación de Preguntas</p> <p><b><u>Desempeño:</u></b><br/> <b>Instrumento:</b> Lista de chequeo<br/> <b>Técnica:</b> Observación Sistemática</p> |



|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>financieros, según la normativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliza la matemática financiera para el adecuado reconocimiento y medición de los pasivos financieros.</li> </ul> <p><b>Evidencias de Producto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realiza el taller No. 11 Instrumentos financieros Propuesto, aplicado al proyecto formativo .</li> </ul> |  | <p><b>Producto:</b><br/> <b>Instrumento:</b> Lista de chequeo<br/> <b>Técnica:</b> Taller proyecto formativo</p> |
|---|--|--|

## 5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

**AMORTIZACIÓN:** Es la distribución sistemática del importe amortizable de un activo a lo largo de su vida útil. (IASB, 2015).

**IASB:** La Junta de Normas Internacionales de Contabilidad (*International Accounting Standards Board* o *IASB* por sus siglas en inglés) es un organismo independiente de la Fundación IFRS que se dedica al establecimiento de normas contables de carácter internacional.

**IMPORTE NETO:** Es el valor que resulta de restar del valor facturado el descuento por pronto pago, que implica el reconocimiento en el momento inicial por el valor neto, posterior a la estimación razonable de que el cliente si tomará el descuento. (Salazar Baquero, Salazar Baquero, & Marin Steevens, 2015)

**MÉTODO DE INTERÉS EFECTIVO:** Es un método de cálculo del costo amortizado de un activo o pasivo financiero y de distribución del ingreso por intereses o gasto por intereses a lo largo del periodo correspondiente. (Moya Moreno, 2015)

**PASIVO:** Es una obligación presente de la entidad, surgida a raíz de sucesos pasados, al vencimiento de la cual, y para cancelarla, la entidad espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

**PASIVO CORRIENTE O CIRCULANTE:** Es la parte del **pasivo** que contiene las obligaciones a corto plazo de una empresa, es decir, las deudas y obligaciones que tienen una duración menor a un año.

**PASIVO NO CORRIENTE:** Está formado por todas aquellas deudas y obligaciones que tiene una empresa a largo plazo, es decir, las deudas cuyo vencimiento es mayor a un año.

**TÍTULOS VALORES:** Son documentos necesarios para legitimar el ejercicio del derecho literal y autónomo que en ellos se incorpora. Pueden ser de contenido crediticio, corporativo o de participación y de tradición o representativos de mercancías. (Presidencia de la República, 1971)

## 6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

### BIBLIOGRAFIA:

- Moya Moreno, L. H. (2015). Manual de Políticas contables en la aplicación de NIIF para pymes. Bogotá: LEGIS.
- Salazar Baquero, C. A., Salazar Baquero, E. E., & Marin Steevens, J. A. (2015). Contabilidad Financiera para pequeñas y medianas empresas. Bogotá: Legis.
  - Biblioteca virtual SENA Ingrese a la base de datos SENA. Puede acceder a colecciones de libros, revistas, artículos, índices bibliográficos, resúmenes y tesis en texto completo en inglés y español, que pueden ser consultadas desde la red del SENA.
  - <http://biblioteca.sena.edu.co/> dar clic en bases de datos y puede acceder a: e-brary, Gale, Galé Cengage Learning, Océano para administración, Knovel, Océano universitas P&M, Proquest

### WEBGRAFÍA:

- Página Biblioteca SENA: <http://www.biblioteca.sena.edu.co>
- Página CTCP: <http://www.ctcp.gov.co/>
- Página IFRS Foundation: <http://www.ifrs.org/>
- Página Ministerio de Comercio, Industria y Turismo: <http://www.mincit.gov.co/>
- Página Superintendencia Financiera: <http://www.superfinanciera.gov.co>
- Página Superintendencia de sociedades: <http://www.supersociedades.gov.co>

Imagen 1

<https://inmobiliare.com/instrumentos-financieros-alternativos-para-pymes/>

Imagen 2

<http://diariodepuebla.com.mx/component/k2/item/14957-cumple-tus-propositos-del-2020-con-una-buena-planeacion-financiera>

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

|                               | Nombre                          | Cargo                  | Dependencia   | Fecha           |
|-------------------------------|---------------------------------|------------------------|---|-----------------|
| <b>Autor (es)</b>             | Carmelo José Tapia Torres.      | Instructor             | Coordinación Contabilidad, finanzas e Impuestos. CSF - Distrito Capital | Mayo 2020       |
| <b>Verificadores Técnicos</b> | Gerardo Alfonso Jiménez Bernal  | Instructor             | Regional Cundinamarca   | Septiembre 2020 |
|                               | Juan Pablo Ríos Rodríguez       | Instructor             | Regional Antioquia  | Septiembre 2020 |
|                               | Juliana María Osorio Ramírez    | Instructor             | Regional Valle  | Septiembre 2020 |
|                               | Jairo Alberto Jiménez Benavidez | Instructor             | Regional Valle  | Septiembre 2020 |
|                               | José Manuel Montero Yanquen     | Instructor             | Regional Boyacá   | Septiembre 2020 |
|                               | Alba Gisela Araque Orozco       | Instructor             | Regional Cúcuta   | Septiembre 2020 |
|                               | Alejandra Arias Durán           | Instructor             | Regional Santander  | Septiembre 2020 |
|                               | Blanca Yaneth Murallas Bueno    | Coordinadora Académica | Regional Santander  | Septiembre 2020 |
| <b>Revisión</b>               | Jasbleidy Contreras Beltrán     | Instructora            | Coordinación Contabilidad, finanzas e Impuestos. CSF - Distrito Capital | Septiembre 2020 |
| <b>Revisión y Aprobación</b>  | Jorge Enrique Cifuentes Bolaños | Coordinador Académico  | Coordinación Contabilidad, finanzas e Impuestos. CSF - Distrito Capital | Septiembre 2020 |

**8. CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

|                   | Nombre | Cargo | Dependencia | Fecha | Razón del Cambio |
|-------------------|--------|-------|-------------|-------|------------------|
| <b>Autor (es)</b> |        |       |             |       |                  |
| <b>Revisión</b>   |        |       |             |       |                  |
| <b>Aprobación</b> |        |       |             |       |                  |